

令和 5 年 10 月 1 日

子育てのための施設等利用給付認定・変更申請書(法第30条の4第2号・第3号)

北中城村長 殿

提出日を記入してください。

【申請にあたって同意していただく事項】

- 子ども・子育て支援法第30条の3において準用する同法第30条の4第2号の1に規定する事業者や同居親族の市町村に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることが
- 申請書等に記載した内容は、施設等利用給付認定や施設等利用給付認定の審査に提出されることがあります。
- 子ども・子育て支援法第30条の1第3項の規定により、施設等利用給付認定の審査に提出された申請書が、子育て支援提供者に支給される場合があります。
- 新年度4月利用開始の場合は、認定事務が集中し審査結果のお知らせを延期する場合があります。0条の5第5項の規定に基づき、最長で利用開始の前日まで
- 申請内容が事実と相違した場合は、施設等利用給付認定を取り消すことがあります。
- 認定希望日現在で、子ども・子育て支援法第7条第10項第4号ハの政令で定める施設（企業主導型保育事業）の利用がある場合は、本認定の申請はできません。

記入例 (預かり保育無償化のための書類)

以上のご同意、保護者の就労、疾病その他の理由により、幼稚園・認定こども園・特別支援学校、病児保育事業、子育て援助活動支援事業の施設等利用給付認定を希望するので、子ども・子育て支援法第30条の4第2号の1に規定する事業者や同居親族の市町村に対し必要な文書の閲覧又は資料の提供を求めることが

令和6年4月1日以降の日付を記入してください。

※1. 預かり保育事業とは、当該幼稚園等が実施する預かり保育事業が、①平日、教育時間を含み提供時間が8時間以上、かつ、可能な認可外保育施設を含みます。

| | | | | | | | | |
|----------------------------------|--|---------------|-------------------|-------------------|------|--------------------|--|--|
| | | | | 認定希望日（施設利用開始日） | | 令和 6 年 4 月 1 日 | | |
| 保護者 | フリガナ | キタナカ タロウ | 申請 子ども との続柄 | 父 | 〒 | 901 - 2392 | | |
| | 氏名 | 北中 太郎 | | | 居住地 | 北中城村字 喜舎場426番地2 | | |
| | | | | | 生年月日 | 1986 年 1 月 1 日 | | |
| 日中の連絡先（電話番号）＊確実に連絡の取れる順に記入して下さい。 | | | | | | | | |
| ① | | 090-****-**** | ② | 090-****-**** | | | | |
| 子ども申請 | | フリガナ | キタナカ マーイ | 現住所 | 〒 | | | |
| | | 氏名 | 北中 まーい | 申請者と異なる 場合のみ記載 | | | | |
| | | | | | 生年月日 | 2019 年 4 月 2 日 | | |
| 認定種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日を経過している(第2号) <input type="checkbox"/> 申請子どもは、認定希望日時点で満3歳に達する日以後の最初の3月31日までの間にある(第3号) | | | | | | | |
| 保育する理由 | 該当する□にシ点を付けて下さい。 (子から見た続柄) <input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠 出産 <input type="checkbox"/> 疾病 障害等 <input type="checkbox"/> 介護 看護 <input type="checkbox"/> 災害 復旧 <input type="checkbox"/> 求職 活動等 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他 () 父・母・その他 () (子から見た続柄) <input checked="" type="checkbox"/> 就労 <input type="checkbox"/> 妊娠 出産 <input type="checkbox"/> 疾病 障害等 <input type="checkbox"/> 介護 看護 <input type="checkbox"/> 災害 復旧 <input type="checkbox"/> 求職 活動等 <input type="checkbox"/> 就学 <input type="checkbox"/> その他 () 父・母・その他 () | | | | | | | |

上記「認定種別」が(第3号)に該当する場合に記入して下さい。

| | | | | |
|-----------|------|---------------------------------|------|---------------------------------|
| 1月1日現在の住所 | (母親) | <input type="checkbox"/> 現住所と同じ | (父親) | <input type="checkbox"/> 現住所と同じ |
|-----------|------|---------------------------------|------|---------------------------------|

幼稚園・認定こども園・特別支援学校幼稚部を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

| | | | |
|------|-------------|---------|-----------------------------------|
| フリガナ | キタナカグスクヨウチン | 所在地 | 〒 901 - 2311 TEL 098 - 935 - 4554 |
| 施設名 | 北中城幼稚園 | 所在地 | 北中城村字喜舎場255番地1 |
| | | 利用開始予定日 | 令和 6 年 4 月 1 日 |

認可外保育施設、一時預かり事業、病児保育事業、子育て援助活動支援事業を利用する(予定含む)方は記入して下さい。

| | | | |
|-------------|---------------------------|----------|---------|
| フリガナ 施設名 | 利用するサービスの種類 | 所在地 | 利用開始予定日 |
| | 認可外・一時預かり 病児保育・子育て援助活動 | 〒 - | 年 月 日 |
| | | TEL: - - | |

<裏面も記入して下さい>

同居者を全員記入して下さい。申請子どもの父母は、単身赴任等で別居している場合でも必ず記入をして下さい。

| (生計の中心者の番号に○を付けて下さい) | フリガナ | | 申請子どもとの続柄 | 生年月日 | | 就労・通学・通園先 | 要介護認定又は障害者手帳 |
|----------------------|-----------|---------|-----------|----------------|-----------|-----------|---------------------------------------|
| | 氏名 | フリガナ | | 年 | 月 | | |
| 1 | キタナカ タロウ | 北中 太郎 | 父 | 大正 昭和 平成 令和 | 61年 1月 1日 | 〇〇会社 | <input type="checkbox"/> 有 |
| 2 | キタナカ ハナコ | 北中 花子 | 母 | 大正 昭和 平成 令和 | 3年 1月 1日 | 〇〇会社 | <input type="checkbox"/> 有 |
| 3 | キタナカ ベーチン | 北中 ベーちん | 兄 | 大正 昭和 平成 令和 | 31年 1月 1日 | 〇〇保育園 | <input type="checkbox"/> 有 |
| 4 | キタナカ ジロウ | 北中 次郎 | 祖父 | 大正 昭和 平成 令和 | 36年 1月 1日 | 〇〇会社 | <input checked="" type="checkbox"/> 有 |
| 5 | | | | | | | <input type="checkbox"/> 有 |
| 6 | | | | | | | <input type="checkbox"/> 有 |

同居者を全員記入して下さい。申請子どもを記入する必要はありません。申請子どもの父母は、単身赴任等で別居している場合でも必ず記入をして下さい。

令和6年4月認定の方は、4月1日時点の状況を記入してください。4月認定以外の方は、その時点での状況を記入してください。

保育を必要とする理由に応じて記入

| | | 母親の状況 | | 父親の状況 | |
|--------------|--|---|--|---------------|--|
| 就 労 | 就労種別 | <input checked="" type="checkbox"/> 居宅外労働 <input type="checkbox"/> 自営 → <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input type="checkbox"/> 自営以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他 () | <input type="checkbox"/> 居宅外労働 <input checked="" type="checkbox"/> 自営 → <input type="checkbox"/> 自宅 <input type="checkbox"/> 中心者 <input checked="" type="checkbox"/> 自営以外 <input type="checkbox"/> 協力者 <input type="checkbox"/> 内職 <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| | 通勤手段・時間 | 通勤手段 徒歩・自転車・バス・ <input checked="" type="checkbox"/> 自動車・電車・その他 () ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 20 分 (往復時間を記入して下さい。) | 通勤手段 徒歩・自転車・バス・ <input checked="" type="checkbox"/> 自動車・電車・その他 () ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通勤時間 約 5 分 (往復時間を記入して下さい。) | | |
| | 前年1月1日以降の転職 | <input checked="" type="checkbox"/> 無 <input type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: から 就労期間: から ② 就労先名: から 就労期間: から | <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 ⇒ ① 就労先名: 〇〇会社 就労期間: 令和5年4月1日 から 令和7年3月31日 ② 就労先名: から 就労期間: から | | |
| 妊娠・出産 (申請時点) | <input type="checkbox"/> 無 <input checked="" type="checkbox"/> 有 ⇒ (予定日) 令和 6年 8月 31日 | | | | |
| 疾病・障害等 | (疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | (疾病・障害名) (手帳交付) <input type="checkbox"/> 有 <input type="checkbox"/> 無 | | | |
| 看 護 | 被介護者名 | (申請子どもとの続柄:) | | (申請子どもとの続柄:) | |
| | 傷病・障害名 | | | | |
| | 受診等の状況 | <input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名 () | <input type="checkbox"/> 入院中 通院(月・週 回) <input type="checkbox"/> 通所・通学(週 回) 施設名 () | | |
| 災害復旧 | 災害の状況: | | 災害の状況: | | |
| 求職活動等 | 活動の内容: | | 活動の内容: | | |
| 就 学 | 通学手段・時間 | 通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 () ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。) | 通学手段 徒歩・自転車・バス・自動車・電車・その他 () ※複数手段がある場合は全てに○をつけて下さい。 通学時間 約 分 (往復時間を記入して下さい。) | | |
| | 就学の目的 | <input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他 () | <input type="checkbox"/> 卒業後就労するため <input type="checkbox"/> その他 () | | |
| | 期間 | 年 月 日まで | 年 月 日まで | | |
| | 卒業後の予定 | (就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 <input type="checkbox"/> 月 日、1日 時間就労 | (就労日数・時間) <input type="checkbox"/> 週 <input type="checkbox"/> 月 日、1日 時間就労 | | |
| その他 | 保育を行うことが困難と認められる内容 | | 保育を行うことが困難と認められる内容 | | |

添付書類 (以下の中から該当する書類を添付して下さい)

※教育委員会

| | |
|---------------------------|--|
| 1 居宅外で就労されている方 (予定を含む) | 就労証明書(就労内定の場合はその証明を受けて下さい) |
| 自営(自宅外自営、親族経営等の自営を含む)の場合 | 自営業・農業・その他申立書、自営の証明書類の写し(確定申告書、営業許可証、開業届等) |
| 2 出産前後の方 (出産前8週間・後8週間に限る) | 母子健康手帳の写し(氏名と出産予定日が記載されているページ) |
| 3 保護者が学校に在学中の方 | 在学証明書(入学予定の場合は合格通知等) |
| 4 保護者が病気の方 | 診断書 |
| 5 保護者が障害をお持ちの方 | 障害による手帳等の交付を受けている方…身体障害者手帳、療育手帳、精神障害者保健福祉手帳の写し 交付を受けていない方…診断書 |
| 6 保護者が介護している方 | 看護事実の証明書及び介護が必要であることがわかる書類(診断書、介護保険証の写し等) |
| 7 保護者が求職中の方 | 求職活動中であることを証明するもの(ハローワークカードの写し) |
| 8 認可外保育施設の利用を希望される方 | 保育所等利用申し込み等の不実施に係る理由書(認定参考様式その9) |