

法定外公共物工事施行承認申請書

年 月 日申請

北中城村長 殿

申請者住所

氏名

申請担当者

担当者 TEL

法定外公共物管理条例第4条の規定により、法定外公共物工事施行承認を申請します。

申請種別	新規・変更	前回承認	年 月 日指令北中建第 号
施工目的			
施工場所	種 別	里道 ・ 水路 ・ その他 ()	
	場 所		
工事概要	工 事 種 別		施 工 数 量
添付書類			
工事の期間	年 月 日から 年 月 日まで		
施工方法	種 別	直営 ・ 請負	
	施工業者所在地		
	施工業者名称		
	担当者(責任者)		
	連 絡 先		
備考			

記載要領

1. 2部提出とすること。
2. 変更の場合は、現に受けている承認書の写しを添付すること。無い場合は、新規で申請すること。
3. 変更の場合は、変更後のものを記載し、変更前のものを () 書きすること。
4. 「場所」は、地先の地番まで記載し、占有が2以上の地番にわたる場合、起点と終点を記載すること。
5. 「工事の期間」について、特に記載がない場合は、承認日から3か月とする。
6. カーブミラーに関する工事は、事前にその地域の自治会長から工事詳細の承諾を得て備考欄に承諾日及び承諾を受けた旨を記載すること。

誓 約 書

私は、法定外公共物工事施工承認申請書のとおり施工し、所定の規定を守ります。

もし、必要があつて村長からの指示、承認の取消し又は制限等があつても何ら異議ありません。その折りは自費をもつて指示どおり施工します。

また、工事に起因して構造物又は第三者に損害を与えたときは、すべて申請者の責任及び負担において原状回復又は損害の賠償を行います。

万一不都合な行為のあるとき又は義務を履行しないときは、保証人連帯のうえ、その責を負います。

年 月 日

北中城村長 殿

申請者 住所

氏名

印

保証人 住所

氏名

印