

(別紙1)

① 移動支援事業事業者登録に必要な書類

確認	番号	書類等の名称	備 考
<input type="checkbox"/>	1	指定居宅介護事業所の指定書 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	2	法人定款 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	3	移動支援事業運営規程 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	4	移動支援事業利用契約書 (ひな型)	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。
<input type="checkbox"/>	5	移動支援事業重要事項説明書 (ひな型)	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。

② 日中一時支援事業事業者登録に必要な書類

確認	番号	書類等の名称	備 考
<input type="checkbox"/>	1	指定障害児通所支援事業所の指定書 (写)	※利用対象者が障害児の場合に必要です。 ※児・者のどちらも対象の場合は、②の2も必要です。 写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	2	指定障害福祉サービス事業者の指定書 (写)	※利用対象者が障害者の場合 ※児・者のどちらも対象の場合は、②の1も必要です。 写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	3	法人定款 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。(1部のみ提出)
<input type="checkbox"/>	4	指定障害児通所支援等運営規程 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	5	日中一時支援事業運営規程 (写)	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	6	日中一時支援事業利用契約書 (ひな型)	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。
<input type="checkbox"/>	7	日中一時支援事業重要事項説明書 (ひな型)	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。

※1 必要書類については、各1部のみ提出してください。

※2 移動支援事業及び日中一時支援事業の事業紹介の為のパフレットなどがありましたら、提出をお願いします。

※3 事業所の設備等を確認させていただきますので、ご協力をお願いします。(日程調整については後日ご連絡差し上げます)。

(契約必要書類)

生活訓練等支援事業（放課後支援）委託契約に必要な書類

確認	番号	書類等の名称	備 考
<input type="checkbox"/>	1	指定障害児通所支援事業所の指定書（写）	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	2	指定障害児通所支援等運営規程（写）	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	3	指定居宅介護事業所の指定書（写）※2	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	4	法人定款（写）	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	5	生活訓練等支援事業（放課後支援）運営規程（写）	写しの余白部分に、原本と相違ない旨の記載及び法人代表押印をお願いします。
<input type="checkbox"/>	6	生活訓練等支援事業（放課後支援）契約書（ひな型）	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。
<input type="checkbox"/>	7	生活訓練等支援事業（放課後支援）重要事項説明書（ひな型）	利用者の方と取り交わす書類のコピーを添付してください。

※1 必要書類については、各1部のみ提出してください。

※2 3については、「屋外支援」を実施する場合のみ提出してください。

※3 事業所の設備等を確認させていただきますので、ご協力をお願いします。（日程調整については後日ご連絡差し上げます）。