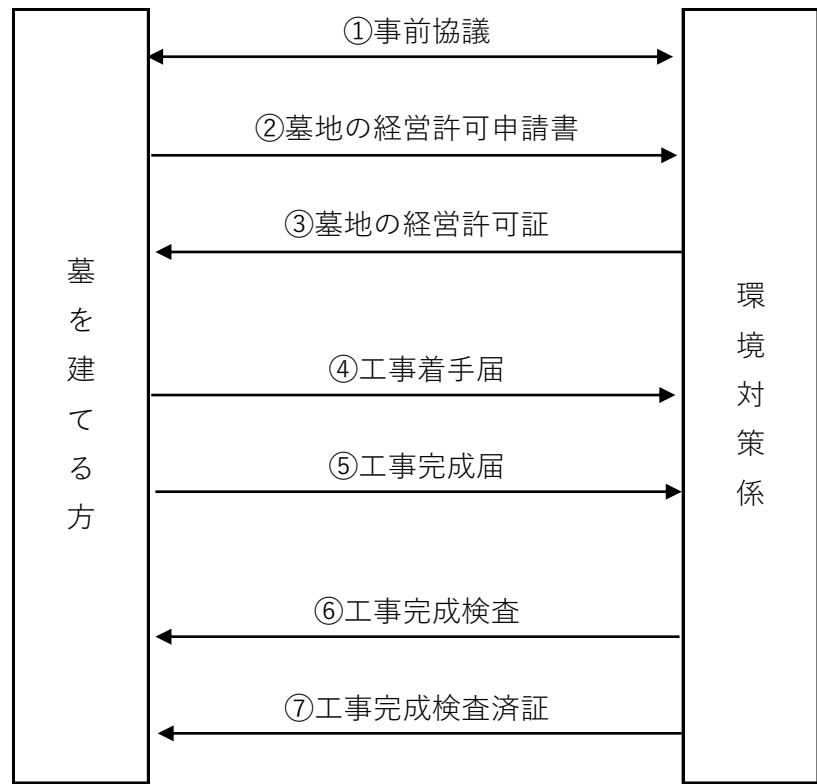


## 墓建設手続きの流れ



第1号様式（第3条関係）

墓地・納骨堂・火葬場の経営許可申請書

年 月 日

北中城村長 殿

申請者 住所（法人の場合は、主たる事務所の所在地）

氏名（法人の場合は、名称及び代表者の氏名）

電話番号

墓地等の名称
墓地等の所在地
墓地等の敷地の地目及び面積（m <sup>2</sup> ） 地目： 面積： うち墓地面積：
敷地所有者 住所 氏名
申請の理由
周囲の状況及び区画の方法
墓地等の構造
管理の方法
管理者（予定）：住所（役職） ：氏名
工事の着工予定 年 月 日
完成予定 年 月 日

注 1 構造欄は、次により記載すること

- (1) 墓地の場合は、造園計画の概要及び墳墓の種類及び計画墳墓数
- (2) 納骨堂の場合は、建物及び付属設備の構造の概要及び建坪並びに納骨予定数
- (3) 火葬場の場合は、建物及び付属設備の構造の概要及び建坪、火炉の構造、煙突の構造、防臭、防塵設備及び燃料の種類

2 管理の方法欄は、次により記載すること

- (1) 使用料金、維持管理の組織及び方法並びに利用者の範囲
- (2) 納骨堂の場合は、(1)及び収蔵期間
- (3) 火葬場の場合は、(1)及び残灰処分の方法

(申請者)

殿

(最下に記入する場合には上は村長宛にする)

**墓地等の設置に関する自治会長の意見書**  
(自治会長の意見などが得られない場合には、最下の説明を参照して下さい。)

申請者

申請墓地の地番

私は、上記墓地の計画について、\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日に説明を受けました。

説明に対する意見（いずれかに○印を付け、特記する意見があれば下の枠内に記入）

[ 1、支障なし 2、下の理由で反対 3、設置に当たって要望がある 4、その他 ]

自治会名

(電話)

自治会長の氏名

印

自治会長の住所

自治会長の意見（必要があれば記入）

自治会長に対して説明を行ったが、意見と署名が得られなかった場合には、説明した年月日とその事情を上の枠内に記入し、下に署名捺印する。（左上の宛名は「北中城村長」に）

申請者氏名

印

(申請者)

殿

(最下に記入する場合には上は村長宛にする)

墓地等の設置に関する説明状況（隣接する居住者用）

申請者 \_\_\_\_\_ 申請墓地の地番 \_\_\_\_\_

隣接する居住者の氏名 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_

隣接する居住者の住所 \_\_\_\_\_

1. 署名等が得られる場合

私 [ 1 世帯主 2 世帯主の \_\_\_\_\_ ] は、上記墓地の計画について説明を受けました。

年 月 日 説明を受けた者の氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

説明に対する意見（いずれかに○印を付け、特記する意見があれば下の枠内に記入）

[ 1、支障なし 2、下の理由で反対 3、設置に当たって要望がある 4、その他 ]

2. 署名等が得られない場合（上記の宛名は「北中城村長」に）

上記の隣接する居住者に、[ 1 申請者 2 代理人氏名 \_\_\_\_\_ ] が

年 月 日に、説明を行いました（説明を試みました）が、下の3、の  
枠内の事情により、署名等が得られませんでした。（左上の宛名は「北中城村長」に）

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

3. 隣接居住者の意見、または署名等が得られなかった事情（必要があれば記入）

(申請者)

殿

(最下に記入する場合には上は村長宛にする)

墓地等の設置に関する説明状況（隣接する土地の地主用）

申請者 \_\_\_\_\_ 申請墓地の地番 \_\_\_\_\_

隣接する居住者の氏名 \_\_\_\_\_ 電話 \_\_\_\_\_

隣接する居住者の住所 \_\_\_\_\_

隣接する土地の地番 \_\_\_\_\_ (字 \_\_\_\_\_ )

1. 署名等が得られる場合

私 [ 1 世帯主 2 世帯主の \_\_\_\_\_ ] は、上記墓地の計画について説明を受けました。

年 月 日 説明を受けた者の氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

説明に対する意見（いずれかに○印を付け、特記する意見があれば下の枠内に記入）

[ 1、支障なし 2、下の理由で反対 3、設置に当たって要望がある 4、その他 ]

2. 署名等が得られない場合（上記の宛名は「北中城村長」に）

上記の隣接する土地の地主に、[ 1 申請者 2 代理人氏名 \_\_\_\_\_ ] が

年 月 日に、説明を行いました（説明を試みました）が、下の 3、の  
枠内の事情により、署名等が得られませんでした。（左上の宛名は「北中城村長」に）

申請者氏名 \_\_\_\_\_ 印 \_\_\_\_\_

3. 隣接地主の意見、または署名等が得られなかった事情（必要があれば記入）

北中城村長 殿

## 他法令の手続き状況一覧表

(申請者が記入)

申請者氏名 :

申請墓地の地番 : 北中城村字

法 令	手続き状況
① 土地利用計画法	
② 宗教法人法	
③ 都市計画法	
④ 土地区画整理法	
⑤ 沖縄県県土保全条例	
⑥ 建築基準法	
⑦ 自然環境保全法・自然環境保全条例	
⑧ 自然公園法・沖縄県自然条例	
⑨ 森林法	
⑩ 地方自治法	
⑪ 都市公園法	
⑫ 農業振興地域の整備に関する法律	
⑬ 農地法	
⑭ その他(土地収用法等)	

※手続き状況欄には、「該当なし」・「許可済」・「許可申請中」等、具体的に分かるように記入すること。

## 墓地等経営許可申請（個人墓地）について

墓地を新築（改築を含む）するには、墓地等経営許可申請書に、以下の書類を添付して下さい。

### チェック箇

墓地等経営許可申請書（原則として、墓地30m <sup>2</sup> 以下とする。）	
---	--

### <添付書類>

① 敷地の登記事項証明書（全部事項証明書に限る。法務局にて交付。）	
② 墓地周辺の見取り図（周囲200m以内。）	
③ 造園計画図（緑地、植栽、排水計画、墳墓の配置平面図及び側面図を含む）	
④ 農業員会の意見書の写し（敷地が農地の場合）	
⑤ 申請地及び隣接地の公図の写し（法務局にて交付。）	
⑥ 自治会長の意見書	
⑦ 隣接する土地の地主等への説明書、隣接する居住者等への説明書	
⑧ 用地の取得状況又は取得計画（売買契約書の写し）	
⑨ 他法令の手続き状況一覧表	

※提出部数は、1部