

委任状

※委任状はすべて委任者が自筆で記入してください。

代理人 (窓口に来る方)	住所			
	氏名	生年月日	年	月 日

私は、上記の者を代理人と定め、下記に関することを委任します。 令和 年 月 日

委任者 (頼む方)	住所			
	氏名	印		
	電話番号	生年月日	年	月 日
	※戸籍証明又は住民異動届出については、本籍・筆頭者も記入してください。			
	本籍			
	筆頭者			

代筆欄 ※委任者本人が病気やケガ等による上肢不自由のため、委任状の記入が困難な方に限ります。

委任者は、()により委任状の記入が困難なため、 私 ()が本人の意思を確認の上、代筆しました。	委任者拇印
--	-------

委任する内容 (チェックおよびマルを記入) ※個人証明の場合、必要な方の氏名をご記入ください。

請求する証明書	戸籍関係	必要な方の本籍：北中城村字	筆頭者：	
		<input type="checkbox"/> 戸籍謄本（全員）	通	
		<input type="checkbox"/> 戸籍抄本（個人）	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 身分証明書	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 除籍（全員・個人）	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 改製原戸籍（全員・個人）	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 附票（全員・個人）	氏名	通
	<input type="checkbox"/> () の相続のため () の出生から死亡までの戸籍	通		
	<input type="checkbox"/> () についての記載のあるもの	通		
	<input type="checkbox"/> その他 ()	通		
住民票関係	<input type="checkbox"/> 住民票謄本（全員）	通		
	・本籍（有・無） ・続柄（有・無） ・個人番号（有・無）※5	通		
	<input type="checkbox"/> 住民票抄本・除票（個人）…「氏名」	通		
	・本籍（有・無） ・続柄（有・無） ・個人番号（有・無）※5	通		
	<input type="checkbox"/> その他 ()			
※使用目的、提出先 ()				
住民異動届	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	※転入・転居届出時に、新住所地に先に住民登録している方がいる場合は、世帯主名を記入し、下記のどちらかを選択してください。			
	先に住民登録している世帯主氏名 ()			
	<input type="checkbox"/> 生計同一のため、同世帯で住所登録 <input type="checkbox"/> 生計別のため、別世帯で住所登録			

※1. 虚偽の届出をした者は5万円以下の過料に処せられます。(住民基本台帳法第53条)

※2. 個人番号入り住民票を代理人で申請する場合は、申請受理後、郵送にて住民票を送付します。そのため、封筒及び切手（特定記録244円）を申請時にご持参ください。