

委任状

※委任状はすべて委任者が自筆で記入してください。

代理人 (窓口に来る方)	住所			
	氏名	生年月日	年	月 日
	電話番号	委任者との関係		

私は、上記の者を代理人と定め、下記に関することを委任します。

平成 年 月 日

委任者 (頼む方)	住所			
	氏名	生年月日	年	月 日
	電話番号			
	※戸籍証明又は住民異動届出については、本籍・筆頭者も記入してください。			
	本籍		筆頭者	

委任する内容 (チェックおよびマルを記入) ※個人証明の場合、必要な方の氏名をご記入ください。

請求する証明書	戸籍関係	<input type="checkbox"/> 戸籍謄本 (全員)		通
		<input type="checkbox"/> 戸籍抄本 (個人)	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 身分証明書	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 除籍 (全員・個人)	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 改製原戸籍 (全員・個人)	氏名	通
		<input type="checkbox"/> 附票 (全員・個人)	氏名	通
	住民票関係	<input type="checkbox"/> 住民票謄本 (全員)		通
		<input type="checkbox"/> 住民票抄本・除票 (個人) … 「氏名」		通
		<input type="checkbox"/> その他 ()		
	※使用目的、提出先 ()			
住民異動届	<input type="checkbox"/> 転入 <input type="checkbox"/> 転居 <input type="checkbox"/> 転出 <input type="checkbox"/> 通知カード記載変更届 <input type="checkbox"/> その他 ()			
	※転入・転居届出時に、新住所地に先に住民登録している方がいる場合は、世帯主名を記入し、下記のどちらかを選択してください。 先に住民登録している世帯主 () <input type="checkbox"/> 生計同一のため、同世帯で住所登録 <input type="checkbox"/> 生計別のため、別世帯で住所登録			

※1. この委任状は個人番号カード交付申請、印鑑登録申請には使用できません。

※2. 代理人は、本人確認書類 (免許証など) を持参してください。

※3. 本人と偽り、証明書等の交付を受けると 30 万円以下の罰金に処せられます。(住民基本台帳法第 47 条)

※4. 虚偽の届出をした者は 5 万円以下の過料に処せられます。(住民基本台帳法第 53 条)

※5. 個人番号入り住民票を代理人で申請する場合は、申請受理後、郵送にて住民票を送付します。

そのため、封筒及び切手 (特定記録 242 円) を申請時にご持参ください。